

بلدية جنين



# التقرير السنوي لخدمة تزويد المياه في بلدية جنين لعام 2019

أبريل 2020

## الفهرس

1	الفصل 1 مُقدمة-----
1	الفصل 2 نظرة عامة عن الخدمة المُقدمة-----
1	2.1 المهمة-----
1	2.2 المكاتب الرئيسية والمرافق-----
1	2.3 المكاتب الرئيسية والمرافق-----
2	2.4 تعرفه المياه الشهرية ورسوم أخرى-----
3	2.5 جدولة التوزيع-----
3	الفصل 3 التسلسل الهيكلي للأنشطة الرئيسية-----
4	الفصل 4 نبذة عن الأداء الإداري-----
5	الفصل 5 الفصل الخامس وضع تنفيذ الأنشطة الرئيسية للعام 2019-----
8	الفصل 6 أبرز الجوانب المالية-----

## الاختصارات

Agence Française de Développement (French Development Agency) وكالة التنمية الفرنسية	AFD
Bill of Quantities جدول الكميات	BOQ
Balancing Tank خزان المياه	BS
Balanced Score Card بطاقة الأداء المتوازن	BSC
Water Service Management Plan 2018 - 2027 for Jenin Municipality خطة ادارة خدمات المياه للعام 2018-2027 في بلدية جنين.	Business Plan
Customer Database Survey مسح قاعدة بيانات المشتركين	CDS
Connection وصلة المياه	CNX
Customer Service Section, Water and Wastewater Department of Jenin Municipality قسم خدمات المشتركين - دائرة المياه والصرف الصحي في بلدية جنين.	CSS
Collection Unit of Jenin Municipality وحدة الجباية - بلدية جنين	CU
District Service Improvement Plan الخطة المناطقية لتحسين خدمات المياه	DSIP
Expression of Interest طلبات ابداء الرغبة / الاهتمام	EOI
Financial Department of Jenin Municipality الدائرة المالية - بلدية جنين	FD
Geographic Information System نظم المعلومات الجغرافية	GIS
Household سكان البيت	HH
Jordanian Dinar دينار اردني	JD
Jenin Municipality بلدية جنين	JM
JICA Expert Team for the Project for Strengthening the Capacity of Water Service Management in Jenin Municipality فريق الخبراء الياباني لمشروع تحسين إدارة خدمات المياه في بلدية جنين	JET
Kreditanstalt für Wiederaufbau (German State-Owned Development Bank) البنك الدولي للتنمية	KfW
Key Performance Indicator مؤشرات الاداء	KPI

Mobile Billing System نظام الفوترة المحمولة	MBS
Ministry of Local Government وزارة الحكم المحلي	MoLG
New Israel Shekel شيكل اسرائيلي جديد	NIS
Non-Revenue Water فاقد المياه	NRW
On the Job Training التدريب خلال العمل	OJT
Operation and Maintenance عملية الصيانة والتشغيل	O&M
Pilot Area set up for the model activities to reduce non-revenue water منطقة الدراسة التجريبية التي تم اختيارها لمشروع تحسين إدارة خدمة المياه في بلدية جنين	PA
Pumping Station محطة الضخ	PS
Public Service Center of Jenin Municipality مركز خدمات الجمهور-بلدية جنين.	PSC
Palestine Water Authority سلطة المياه الفلسطينية	PWA
Prepaid Water Meter عداد الدفع المسبق	PPWM
To Be Determined سيتم تحديده	TBD
Union of Palestinian Water Service Providers اتحاد مقدمي خدمات المياه في فلسطين .	UPWSP
West Bank Water Department of Palestine Water Authority دائرة مياه الضفة الغربية	WBWD
Water Network Updating Survey مسح تحديث شبكة المياه	WNS
Water Section, Water and Wastewater Department of Jenin Municipality قسم المياه -دائرة المياه والصرف الصحي	WS
Water Sector Regulatory Council مجلس تنظيم خدمات المياه	WSRC
Water and Wastewater Department of Jenin Municipality في بلدية جنين	WWD

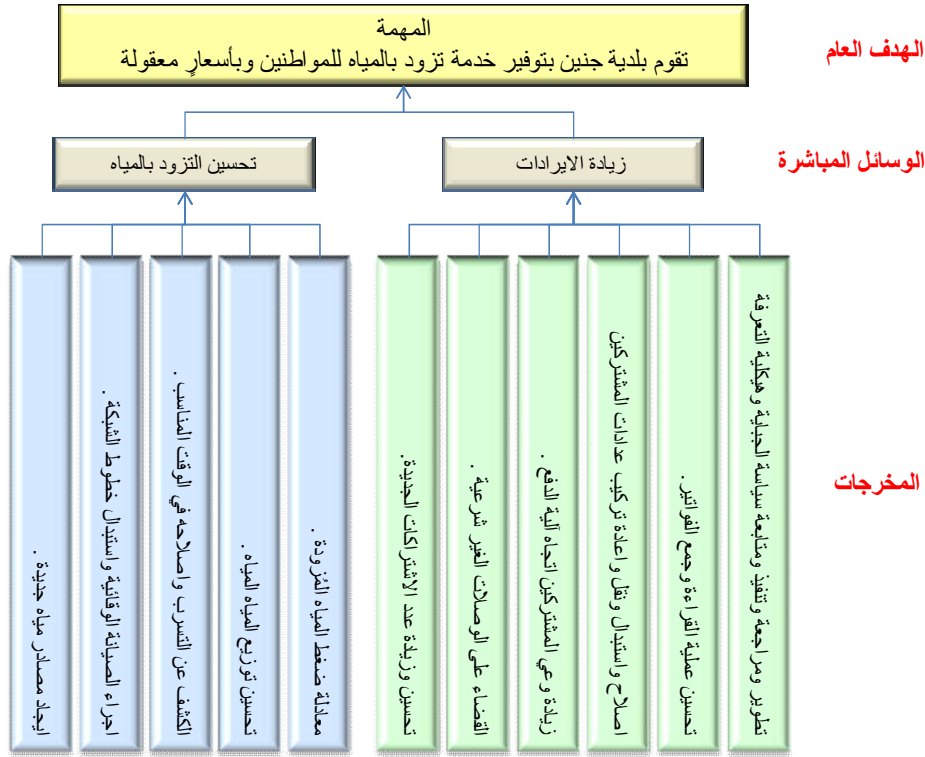
## الفصل 1 مقدمة

يُغطي "التقرير السنوي لخدمة تزويد المياه في بلدية جنين لعام 2019" كافة الأنشطة التي تم تنفيذها من قبل بلدية جنين (المُشار إليها لاحقاً بـ "JM")، وذلك استناداً "لخطة إدارة خدمات المياه 2018-2027 في بلدية جنين" المُشار إليها لاحقاً بـ ("Business Plan") (وهي عبارة عن برنامج مُتوسط/طويل الأمد، طُوِر ليُغطي الفترة الزمنية 2018-2027 والذي حاز على موافقة المجلس البلدي في نيسان 2019).

## الفصل 2 نظرة عامة عن الخدمة المقدمة

### 2.1 المهمة

تم تصنيف هدف المؤسسة وأنشطتها على شكل تسلسلٍ هرمي؛ يتألف من الهدف العام (المهام) والوسائل المباشرة والمُخرجات. كما هو مُبين في الشكل 1-2 قُبلورت مُهمة بلدية جنين في مجال خدمة تزويد المياه بما يلي: "قيام بلدية جنين بتوفير خدمة تزويد مياه جيدة للمواطنين وبأسعارٍ في متناول الجميع".



الشكل 1-2 الخريطة الاستراتيجية لإدارة خدمات تزويد المياه في بلدية جنين

### 2.2 المكاتب الرئيسية والمرافق

تتحمل دائرة المياه والصرف الصحي المشار إليها لاحقاً بـ WWD مسؤولية تزويد المياه وإدارة خدمات المشتركين كافة؛ بالإضافة إلى متابعة عملية قراءة العدادات وتسليم الفواتير والجباية في المناطق المخدومة من قبل بلدية جنين. تتكون دائرة المياه والصرف الصحي WWD من عدة أقسام ألا وهي: قسم الدراسات والتخطيط وقسم المياه المشار إليه لاحقاً بـ WS وقسم الصرف الصحي وقسم خدمات المشتركين المشار إليه لاحقاً بـ CSS. فخلال نيسان 2019؛ تم البدء بتركيب عدادات الدفع المسبق المشار إليها لاحقاً بـ PPWM في مناطق الدراسة المستهدفة؛ وعليه تم توفير محطات شحن Vending Station خاصة بكرات الـ PPWM في أماكن قريبة من المناطق التي تم التركيب فيها وذلك كخطوة تسهيلية على مستخدمي الدفع المسبق.

### 2.3 المكاتب الرئيسية والمرافق

## الجدول 2-1 المكاتب الرئيسية والمرافق

الملاحظات	الهاتف	العنوان	المبنى / المرافق
مدير دائرة المياه والصرف الصحي ؛ قسم الدراسة والتخطيط و WS وقسم الصرف الصحي ؛ و CSS.	042502023	شارع الناصرة -دوار الصناعية	مبنى دائرة المياه والصرف الصحي
الدائرة المالية المشار إليها لاحقاً بـ "FD"؛ الدائرة الإدارية ؛ الدائرة الهندسية ؛ وحدة تكنولوجيا المعلومات ؛ قسم المشتريات ؛ قسم العلاقات العامة وحدة الرقابة والتدقيق الداخلي؛ الوحدة القانونية و مركز خدمات الجمهور المشار إليه لاحقاً بـ "PSC".	042501036	شارع نابلس -بالقرب من مبنى الدفاع المدني	بلدية جنين المبنى الرئيسي
دفع الفواتير وشحن كروت عدادات الدفع المسبق.	042415701	مركز المدينة (السيباط)	مركز جباية وسط البلد (السيباط) وتوفير محطات الشحن Vending Station لعدادات الدفع المسبق.
	042430860	شارع حيفا مقابل مكتب البريد	مكتب جباية شارع حيفا وتوفير محطات الشحن Vending Station لعدادات الدفع المسبق.
شحن عدادات الدفع المُسبق	0592051105	شارع الناصرة -دوار خروبة	محطات الشحن الخاصة بعدادات الدفع المسبق (سوبر ماركت الجليل)
	0594032106	شارع حيفا-منطقة الزهرة	وضع محطة شحن خاصة بعدادات الدفع المسبق في سوبر ماركت الظاهر
	0569444046	البيادر- الحارة الشرقية	وضع محطة شحن خاصة بعدادات الدفع المسبق في سوبر ماركت السيد أيسر أبو سرور الكائن في الحارة الشرقية
تعود ملكيته إلى بلدية جنين ويتم إدارته من قِبَل البلدية	-	-	بئر السعادة
	-	-	بئر الميكانيك
	-	-	بئر بلعمة
	-	-	المضخات (مضخة الوكالة UNRWA ، الشرقية ، حليمة السعدية ، الصانوري ، صباح الخير ، الجمال ، أبو ظهير)
تعود ملكيتها وإدارتها إلى دائرة مياه الضفة الغربية (المشار إليه فيما بعد بـ "WBWD") -سلطة المياه الفلسطينية (المشار إليها فيما بعد بـ "PWA")	-	-	الوصلات الرئيسية لضخ المياه (السويطات، الجملة ومحطة ضخ الجمال)
تقوم البلدية بشراء المياه.	-	-	آبار خاصة (فراحتي ، جرار ، علاونة ، السعدي ، السيد ، أبو سمير)

## 2.4 تعرفه المياه الشهرية ورسوم أخرى

### الجدول 2-2 تعرفه المياه الحالية ورسوم أخرى

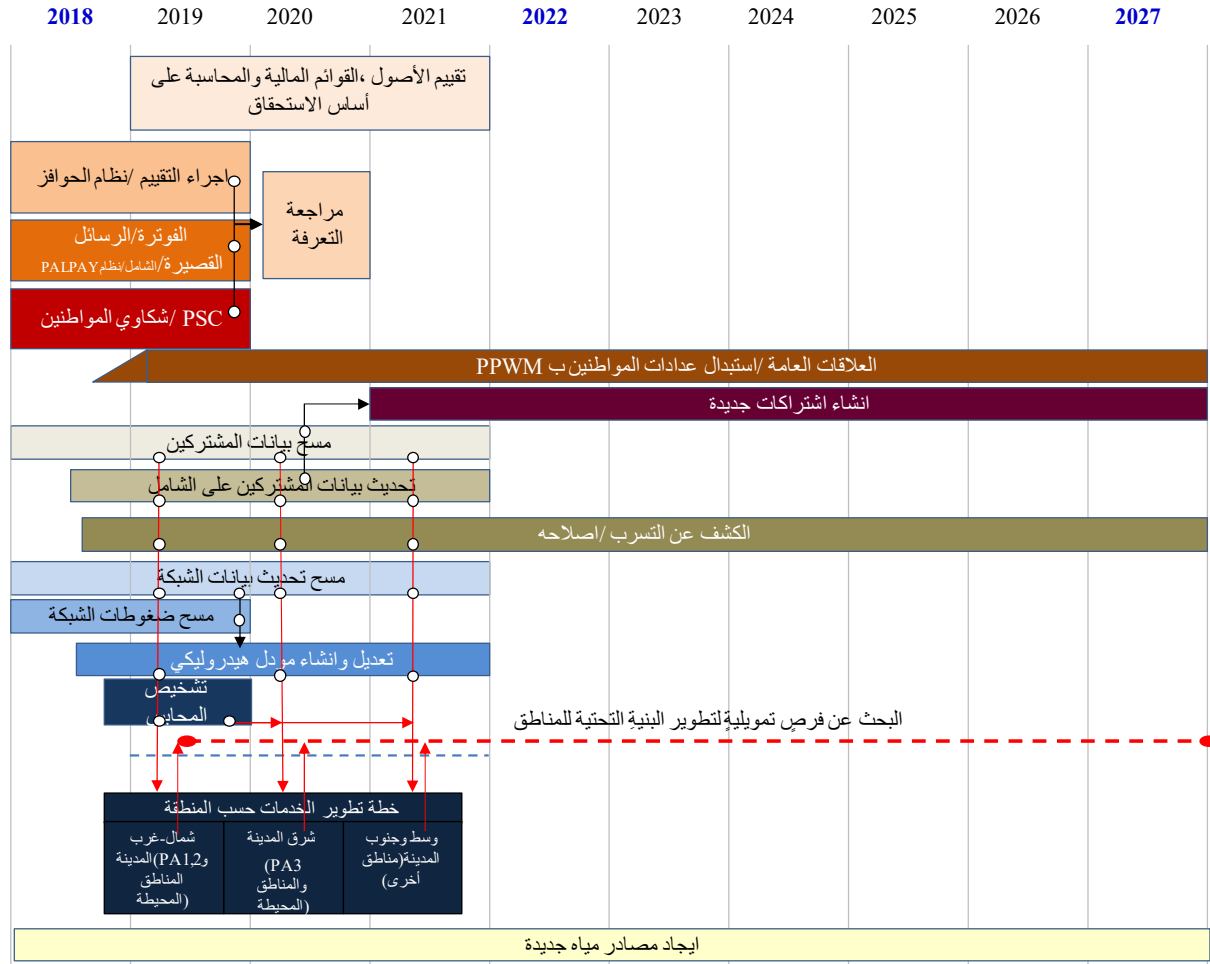
الملاحظات	التعرفة	الفئة
يعادل ما كميته 4 متر مكعب (غير مُطبق على مُشتركي عدادات الدفع المسبق) دورة الجبابة مرة /شهر	17.36 شيكل/م <sup>3</sup>	الحد الأدنى
	4.34 شيكل/م <sup>3</sup>	التعرفة الحجمية
	6.2 شيكل/م <sup>3</sup>	
	4.5 شيكل/م <sup>3</sup>	التعرفة الحجمية (المؤسسات الحكومية)
	4.34 شيكل/م <sup>3</sup>	التعرفة الحجمية (مؤسسات البلدية)
	6.2 شيكل/م <sup>3</sup>	رسوم صيانة شبكة المياه
رسوم الاشتراك: 498 شيكل ، رسوم الموقع: 31 شيكل ، رسوم العداد: 31 شيكل ، رسوم أجرة الفنيين: 124 شيكل.	682 شيكل	رسوم الاشتراكات الجديدة
في حال عدم دفع رسوم التأمين سابقاً يتم إضافة 50 دينار (250 شيكل).	50 شيكل	رسوم نقل ملكية العداد
	217 شيكل أو 50 دينار	رسوم نقل مكان العداد
	62 شيكل	إيقاف العداد بشكل مؤقت
	62 شيكل	رسوم فصل العداد

## 2.5 جدولة التوزيع

تتبع بلدية جنين نظام التزود غير المتواصل والمتمثل بفتح المحابس وإغلاقها. فنتيجة لكون التزود متقطعاً وعدم تغطية دورة المياه لكافة أيام الأسبوع؛ فإن أيام التزود غير محددة. فعلى سبيل المثال تتزود غالبية المناطق مرة أو مرتين في الأسبوع؛ متراوحاً ما بين 1-2 يوم في فصل الصيف ولفترة أطول في فصل الشتاء نظراً لانخفاض الطلب على المياه.

### الفصل 3 التسلسل الهيكلي للأنشطة الرئيسية

يُبين الشكل 3-1 تسلسل الأنشطة الرئيسية الواردة في خطة العمل المُعدة من قِبل الفريق الياباني. وتزامناً مع سياسة سلطة المياه الفلسطينية PWA؛ الهادفة إلى تأسيس مصالح مياه إقليمية في الضفة الغربية واتخاذ المنطقة الشمالية من مدينة جنين كمنطقة تجريبية؛ لا بُد من اتخاذ خطوة عاجلة نحو تحسين إدارة خدمة المياه في بلدية جنين. ومن الملاحظ أن سنة 2022 تُشكل محطة بارزة لخدمة المياه في مدينة جنين، فبعضونها سيتم انجاز وتطوير عدة أمور مثل: مسح قاعدة بيانات المشتركين (CDS) ومسح تحديث بيانات شبكة المياه (WNS) وإعداد النموذج الهيدروليكي وتحسين جباية الفواتير ومراجعة تعرفه المياه وتغيير الأسس الحاسوبية الحالية القائمة على الأساس النقدي ليصبح بناءً على أسس الاستحقاق المُعدّل. وسعيًا لتحقيق هذا التطوير تم وضع خطة تطويرية مناطقية DSIP وتنفيذها خلال العام 2019 في المنطقة الأولى (شمال-غرب المدينة)، المنطقة الثانية شرق المدينة، المنطقة الثالثة (وسط المدينة وجنوبها) وذلك بمساعدة سلطة المياه الفلسطينية في تمويل التحسينات الضرورية في البنية التحتية خلال العام 2019.



الشكل 3-1 التسلسل الهيكلي للأنشطة الرئيسية

## الفصل 4 نبذة عن الأداء الإداري

يُوضح الجدول 4-1 مؤشرات الأداء الرئيسية (KPIs) والقيم المُستهدفة الخاصة بها. بحيث يتم تَبْلِيغ مجلس تنظيم خدمات المياه WSRC سنوياً عن المؤشرات المذكورة أدناه (18-1) من قِبَل كافة مُزوَدِي خَدَمَات المياه؛ مع الإشارة إلى سهولة المُقارنة بينها. ونظراً لوضع التَزود بالمياه المُتقطع في مدينة جنين قد تم إضافة المؤشر رقم 19 و 20 المُتعلقان بالضغط والضخ المتواصل. ونتيجةً لغياب المؤشرات المُتعلقة بـ "التدريب والتنمية" والتي تعد أحد المحاور الأربعة لـ BSC؛ تم إضافة المؤشرين 23 و 24 لتقييم حالة تدريب الموظفين.

الجدول 4-1 مؤشرات الأداء الرئيسية (KPIs) والقيم المُستهدفة الخاصة بها

الملاحظات	الهدف	2019	2018	2017	2016	المؤشر
العدد الافتراضي للسكان المخدمين هو 56000 في عام 2018. لا يوجد بيانات متوفرة للعام 2019.	-	-	59 لتر/فرد/ي	61 لتر/فرد/ي	69 لتر/فرد/ي	1 معدل الاستهلاك اليومي للفرد من المياه (منزلي)
بيانات متوفرة للعام 2019.	-	-	62 لتر/فرد/ي	67 لتر/فرد/ي	74 لتر/فرد/ي	2 معدل الاستهلاك اليومي للمياه لكل فرد (منزلي و صناعي وتجاري وسياحي)
عام 2018. 1,887,189 م <sup>3</sup> في عام 2018.	2018: 42% 2022: 35% 2027: 30%	55 %	60 %	44 %	49 %	3 فاقد المياه من حيث الحجم
الطول الافتراضي لشبكة المياه 150 كم وذلك في نهاية 2018. بلغ طول شبكة المياه 167.74 كم وذلك في نهاية 2019.	-	11,099 م <sup>3</sup>	12,581 م <sup>3</sup>	7,043 م <sup>3</sup>	9,542 م <sup>3</sup>	4 فاقد المياه /كم من الشبكة /سنة
عدد الوصلات المنزلية 10765 وذلك في نهاية كانون الاول 2019.	-	474 لتر/وصلة/يوم	494 لتر/وصلة/يوم	348 لتر/وصلة/يوم	410 لتر/وصلة/يوم	5 فاقد المياه /وصلة /يوم
لايشمل تكلفة المياه التي تم شرائها من دائرة مياه الضفة الغربية.	-	2.8 شيكل/م <sup>3</sup>	2.6 شيكل/م <sup>3</sup>	2.9 شيكل/م <sup>3</sup>	2.5 شيكل/م <sup>3</sup>	6 نفقات الموظفين /م <sup>3</sup> مُباع من المياه
المحروقات ووقود المركبات في عام 2018 و 2019؛ لايشمل أثمان الكهرباء المدفوعة.	-	0.7 شيكل/م <sup>3</sup>	0.7 شيكل/م <sup>3</sup>	0.4 شيكل/م <sup>3</sup>	0.7 شيكل/م <sup>3</sup>	7 أثمان شراء المياه /م <sup>3</sup> مُباع من المياه
التكاليف الإدارية والصيانة والتشغيل / عائدات التشغيل من المياه. (لايشمل المبالغ مستحقة الدفع)	-	0.2 شيكل/م <sup>3</sup>	0.1 شيكل/م <sup>3</sup>	1.3 شيكل/م <sup>3</sup>	1.4 شيكل/م <sup>3</sup>	8 تكاليف الطاقة /متر مكعب من المياه المُباعَة
لا تسجيل لاختبارات المياه في عام 2018.	2018: 75% 2022: 100% 2027: 150%	52 %	79 %	72 %	54 %	9 كفاءة التحصيل -خدمة المياه
التكاليف الإدارية والصيانة والتشغيل / عائدات التشغيل من المياه. (لايشمل المبالغ مستحقة الدفع)	2022: 1.0 2027: 0.8	1.3	1.2	1.3	1.1	10 حجم العمل (نسبة الكفاءة) لصالح خدمات المياه
لا تسجيل لاختبارات المياه في عام 2018.	100 %	95 % (570/600)	-%	83 %	85 %	11 عينات المياه (المأخوذة من الشبكة) والتي تحتوي على تركيز الكلور المتبقي.
	100 %	85% (510/600)	-%	100 %	100 %	12 عينات المياه (المأخوذة من مصدر المياه) الخالية كلياً من التلوث الناتج عن البكتيريا القولونية

الملاحظات	الهدف	2019	2018	2017	2016	المؤشر	
	100 %	85% (510 /600)	-%	100 %	100 %	عينات المياه (المأخوذة من مصدر المياه) والخالية من التلوث الناتج عن بكتيريا الفضلات	13
	100 %	85% (510 /600)	-%	100 %	100 %	عينات المياه (المأخوذة من الشبكة) والخالية تماماً من التلوث الناتج عن البكتيريا القولونية	14
	100 %	85% (510 /600)	-%	100 %	100 %	عينات المياه (المأخوذة من الشبكة) والخالية من التلوث الناتج عن بكتيريا الفضلات	15
	لا يقل عن 100%	100% (600 /600)	-%	335 %	400 %	تنفيذ /اجراء الاختبارات الميكروبيولوجية	16
	100 %	2.5% (15 /600)	-%	100 %	100 %	عينات المياه المأخوذة من المصدر والخالية من التلوث الناتج عن النترات	17
عدد طاقم العمل/ عدد المشتركين الفعالين / 48 و 52 موظف لعامي 2018 و 2019 على التوالي في خطة العمل.	2018: 5.6 2022: 5.6 2027: 5.2	7.0	6.6	6.9	6.0	مؤشر انتاجية طاقة العمل (SPI)/1000 مشترك	18
عدد الشكاوي المتعلقة بضغوط / عدد الشكاوي المتعلقة بالخدمة (%).	TBD سيتم تحديده	-	-	-	-	ضغط المياه المزودة للشرب	19
عدد الساعات عندما يكون النظام المائي (شبكة المياه) مضغوطا بشكل كاف/ 24 ساعة (%).	سيتم تحديده في كل منطقة توزيع	-	-	-	-	استمرارية التزود	20
	-	4.51 شيكل/3م	-	5.12 شيكل/3م	-	سعر تعرفه التزود بالمياه	21
عدد حالات القصور في خطوط شبكة المياه/100كم من خطوط شبكة المياه.	TBD سيتم تحديده	-	-	-	-	عدد حالات القصور في خطوط شبكة المياه.	22
المشاركة في البرامج والتدريبات المعدة من خلال اتحاد مزودي خدمات المياه UPWSP وغيرهم.	4 أيام /طاقم	-	-	-	-	مدة التدريب الخارجي للطاقم	23
المشاركة في التدريبات والورشات الداخلية.	4 أيام /طاقم	-	-	-	-	مدة التدريب الداخلي للطاقم	24

## الفصل 5 الفصل الخامس وضع تنفيذ الأنشطة الرئيسية للعام 2019

يوضح الجدول 1-5 وضع الأنشطة المنجزة خلال عام 2018 و2019 على التوالي وذلك توافقاً مع خطة العمل المعدة من قبل فريق الخبراء الياباني.



الجدول 5-1 وضع تنفيذ الأنشطة في خطة " ادارة خدمات المياه 2018-2027" حتى نهاية 2019 (ملاحظة : لا يوجد نشاط مقابل ؛ الأنشطة الغير منتهية ؛ الأنشطة المنتهية لكن بحاجة الى توسيع نطاقها)

الأنشطة	بعض الأنشطة التي سيتم استكمالها		وضع الأنشطة المنفذة	أمور أخرى يجب اتخاذها
	عام 2018	عام 2019		
تطوير / مراجعة وتنفيذ ومراقبة سياسة الجباية وجدول تعرفه المياه	توظيف محاسبين بدوام كامل في الدائرة المالية.	توظيف محاسبين بدوام كامل في الدائرة المالية.	تم نقل 2 موظف من وحدة الجباية CU ومركز خدمات الجمهور PSC وتعيينهم كمحاسبين (وذلك بعد تقاعد/نقل 2 محاسبين).	توظيف 3 محاسبين لتولي مهمة أعداد وتشغيل النظام المالي على أساس الاستحقاق. مكتمل.
	تحليل تعرفه المياه الحالية ووضع مقترح مراجعة لها.	تطوير مقترح التعرف بما يتماشى مع خطة ادارة خدمات المياه 2018-2027.	تم انتهائها في 2018.	استمرار المتابعة.
تطوير عملية قراءة العدادات والجباية	اعداد مسودة نظام تقييم الأداء ونظام الحوافز / العقوبات لقراء العدادات والجباية.	تنفيذ نظام تقييم الأداء ونظام الحوافز والعقوبات وتطوير آلية عمل وحدة الجباية CU.	- تطوير نموذج تقييم الأداء بناءً على الوصف الوظيفية المعدة. - وضع الإجراءات والقوانين المتبعة في تقييم الأداء ونظام الحوافز السنوية. - تطوير نظام علاوات تحفيزية لقراء العدادات والجباية والذي تم الموافقة عليه من قبل المجلس البلدي.	يجب الموافقة على نظام تقييم الأداء والحوافز السنوية وكافة الأنظمة ذات الصلة من قبل المجلس البلدي ووزارة الحكم المحلي MoLG. لا بد من متابعة تنفيذ العلاوات التحفيزية للقراء والجباية.
	تعديل برنامج الشامل.	تحديث النسخة الخامسة من برنامج الشامل الى النسخة السادسة على سيرفر البلدية.	- تطوير وبرمجة نماذج تقارير الجباية كفاتورة تفصيلية تحتوي على احصائيات جباية الفواتير وتفصيل أخرى مثل (أ) مناطق الفوترة ، (ب) اسم الجاني وطريقة الدفع والتحصيل ، (ج) فئة المشترك ، (د) الدين الحالي والدين المتوسط-طويل الأمد ، (هـ) عدد الفواتير والمبالغ التي تم تحصيلها. - تعديل البرنامج بما يتماشى مع ادخال نظام الدفع المسبق و PalPay و نظام الفوترة المحمولة MBS.	تنفيذ التعديلات اللازمة للانتقال الى اساس الاستحقاق واعتماد شجرة الحسابات المتبعة لدى وزارة الحكم المحلي MoLG ، وأيضاً تفعيل ايقونة مراكز التكلفة على برنامج الشامل.
إصلاح واستبدال ونقل وإعادة تثبيت عدادات مياه المشتركين.	وضع مسودة تطوير آلية عمل وحدة الجباية CU.	تطوير ومناقشة مسودة خطة اصلاح هيكليّة وحدة الجباية CU وقسم خدمات المشتركين CSS.	- تم الغاء وحدة الجباية. - تم نقل قراء العدادات والجباية إلى قسم خدمات المشتركين CSS.	اعادة توزيع مناطق القراءة وذلك لتغطية المناطق التي لا يتم قرائتها نظراً لوجود 6 شواغر من أصل 15 قارئ؛ والأخذ بعين الاعتبار المناطق التي تغطيها عدادات الدفع المسبق PPWM واستخدام نظام الفوترة المحمولة MBS. مكتمل.
	اعادة تأهيل مكاتب الجباية.	تم الانتهاء من اعادة تأهيل 2 مكتب جباية (مكتب السبباط الحالي ومكتب جباية شارع حيفا).	تم الانتهاء في 2018.	سيتم مواصلة التشغيل بعد اصلاح الخلل الأولي في النظام والمشاكل التشغيلية. يجب دراسة طريقة الحوالات البنكية للدفع وإدخالها حيز الاستخدام. مستمر.
تقديم نظام الفوترة المحمولة MBS واتباع آلية ارسال الرسائل النصية القصيرة SMS والدفع من خلال الحوالات البنكية ونقاط البيع المنتشرة في المدينة Palpay.	تنفيذ اختبار فحص دقة العداد.	تم شراء ماكينة فحص العداد المحمولة portable test bench machine بحيث تم فحص 70 عداد تم اختيارهم بشكل عشوائي في منطقة الدراسة الأولى PA1.	الاستمرار باستخدام ماكينة فحص العداد المحمولة portable test bench machine لاصلاح مشاكل القراءات الصفرية وحل شكاوي المشتركين المتعلقة بالقراءات العالية.	سيتم مواصلة التشغيل بعد اصلاح الخلل الأولي في النظام والمشاكل التشغيلية. يجب دراسة طريقة الحوالات البنكية للدفع وإدخالها حيز الاستخدام. مستمر.
	الموافقة على نسخة عقد اشترك المياه التي تم مراجعتها. تنفيذ تجربة العدادات.	اعداد مسودة جديدة لعقد تزويد المياه لمشاركي عدادات الدفع المسبق PPWM. تم اجراء التجربة باستخدام 3 انواع مختلفة من العدادات وهي (الألتراسونيك و الحجمي والميكانيكي).	تم الموافقة على نسخة العقد الجديد من قبل المجلس البلدي. تم اختيار نوع عداد الدفع المسبق المراد استخدامه وهو الألتراسونيك.	تم عرضه وتوقيعه من قبل مشركي عدادات الدفع المسبق PPWM. مكتمل.
وضع سياسة استبدال العدادات الحالية بعدادات الدفع المسبق.	شراء عدادات الدفع المسبق.	وافق المجلس البلدي على توصيات فريق الخبراء الياباني JET بخصوص تركيب عدادات الدفع المسبق في منطقة الدراسة PA1.	- استبدال العدادات الحالية بعدادات دفع مسبق وفقاً لتوصيات فريق الخبراء الياباني JET في منطقة الدراسة PA1. - وضع وتنفيذ سياسة لاستبدال العدادات الحالية في مناطق الدراسة PA2 و PA3 بعدادات الدفع المسبق.	مكتمل (يجب ان تتوافق سياسة الاستبدال في المناطق الأخرى مع السياسة المتبعة في PA2 و PA3 ويفضل اضافة التعديلات عند الضرورة).
	شراء عدادات المشتركين.	التحضير لعملية شراء عدادات الدفع المسبق.	تم الانتهاء من عملية شراء اجهزة عدادات الدفع المسبق والصناديق البلاستيكية وبرنامج الدفع المسبق بالإضافة إلى شراء القطع وأجهزة الكمبيوتر والمعدات اللازمة. تم نقل 3 من الفنيين الحاليين من قسم المياه WS إلى قسم خدمات المشتركين CSS وتعيينهم كفني عدادات.	سيتم استكمال هذه الخطوة للمناطق خارج مناطق الدراسة PA1,2&3. مكتمل.
استبدال عدادات المشتركين في منطقة الدراسة الأولى PA1.	تعيين / تدريب الفنيين على صيانة العدادات.	تم البدء باستبدال العدادات الحالية بعدادات الدفع المسبق PPWM في نيسان 2019. وحتى بدايات كانون الثاني 2020 ؛ تم تركيب 631 عداد اي ما نسبته (81%) من أصل 783 في منطقة الدراسة PA1 ؛ وتم تركيب 56 عداد اي ما نسبته (9%) من أصل 622 في منطقة الدراسة PA2 ؛ تم تركيب 96 عداد اي ما نسبته (41%) من أصل 510 في منطقة الدراسة PA3 . ( اي تم تركيب 783 عداد من أصل 1915 عداد في مناطق الدراسة PA1,2&3).	تم البدء باستبدال العدادات الحالية بعدادات الدفع المسبق PPWM في نيسان 2019. وحتى بدايات كانون الثاني 2020 ؛ تم تركيب 631 عداد اي ما نسبته (81%) من أصل 783 في منطقة الدراسة PA1 ؛ وتم تركيب 56 عداد اي ما نسبته (9%) من أصل 622 في منطقة الدراسة PA2 ؛ تم تركيب 96 عداد اي ما نسبته (41%) من أصل 510 في منطقة الدراسة PA3 . ( اي تم تركيب 783 عداد من أصل 1915 عداد في مناطق الدراسة PA1,2&3).	يجب الانتهاء من تركيب عدادات الدفع المسبق في مناطق الدراسة PA1,2&3. البدء بتركيب عدادات الدفع المسبق خارج مناطق الدراسة.
	وضع المعايير الفنية للوصلات المنزلية وتركيب عدادات الدفع المسبق.	باجة إلى تطوير.	باجة إلى تطوير.	باجة إلى تطوير ثم وضعها في حيز التنفيذ.

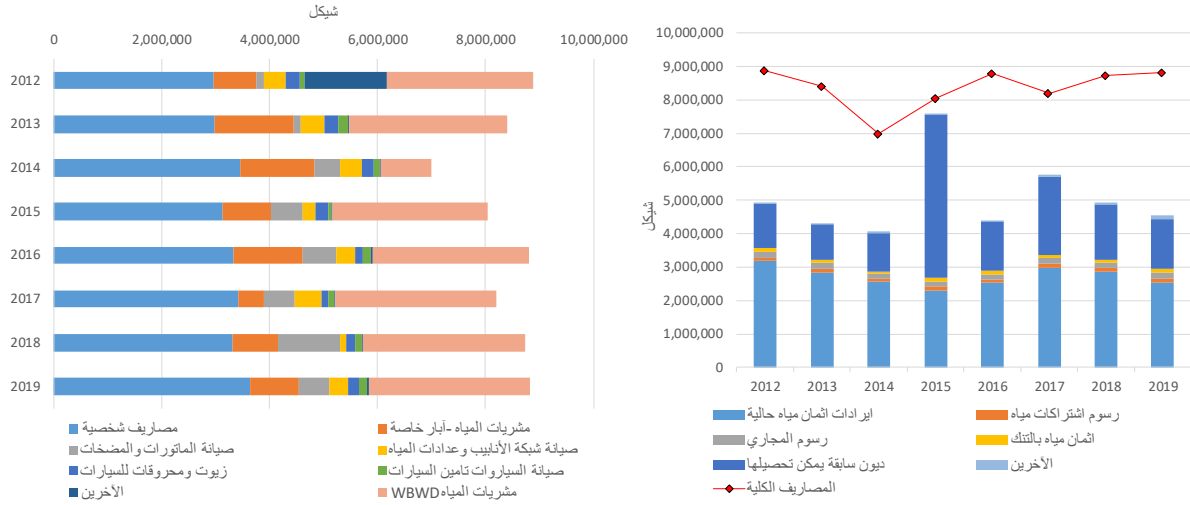
الأنشطة	بعض الأنشطة التي سيتم استكمالها		وضع الأنشطة المنفذة		أمور أخرى يجب اتخاذها
	عام 2018	عام 2019	نهاية العام 2018	نهاية العام 2019	
رفع مستوى وعي المشتركين اتجاه آلية الدفع	تطوير وتنفيذ برنامج لزيادة الوعي العام.		إنشاء موقع الكتروني جديد لبلدية جنين بالإضافة إلى إنشاء نظام شكاوي الكتروني/ واستخدام درشة الأونلاين المباشرة.	تم الانتهاء في عام 2018.	منتهي.
زيادة الوعي حول استبدال العدادات وآلية دفع الديون والفواتير في منطقة الدراسة PA1.	استكمال أنشطة عام 2018 في منطقة الدراسة PA3.		تنفيذ الـ "soft approach" من خلال زيارة المشتركين أصحاب الديون العالية في منطقة الدراسة PA1.	- الاستمرار بتنفيذ الـ "soft approach" المتمثلة بزيارة أصحاب الديون العالية في منطقة الدراسة PA1. - اجراء الزيارات المنزلية "door to door visit" للمشاركين (مسح قبل تركيب عدادات الدفع المسبق PPWM) وعقد عدة اجتماعات مع اللجنة المسؤولة في مناطق الدراسة PA1 و PA2 و PA3.	يتم توسيع الزيارات المنزلية "door to door visit" لتشمل المشتركين الجدد الذين سيركبون عدادات الدفع المسبق PPWM.
				تشغيل نظام الشكاوي الإلكتروني الموجود على موقع البلدية.	متابعة تشغيل نظام الشكاوي الإلكتروني.
القضاء على الوصلات غير القانونية	تنفيذ مسح بيانات المشتركين CDS وتحديث قاعدة بيانات المشتركين على الشامل في مناطق الدراسة PA1 و PA2.		تم انتهاء التنفيذ في مناطق الدراسة PA1 و PA2.	تم انتهاء التنفيذ في منطقة الدراسة PA3.	يجب توسيع تنفيذ هذا النشاط ليشمل المناطق خارج حدود مناطق الدراسة PA1 و PA2 و PA3.
تحديد الوصلات غير الشرعية المشبوهة والتحقق منها.	متابعة تنفيذ الأنشطة المنجزة في عام 2018.		تم تنفيذ هذا النشاط في المنطقة الشمالية من حي البساتين (منطقة 1).	تحديد وصله منزلية غير شرعية متفرعة من خط توزيع 2" في منطقة الدراسة الأولى PA1 والعمل على فصلها.	متابعة تنفيذ النشاط وتوسيعه.
تعزيب الوصلات المنزلية الجديدة	عمل كتيب بخصوص آلية الربط بين برنامج الشامل والـ GIS.		الربط المباشر ما بين برنامجي الشامل والـ GIS.	تم التتبع تماثياً مع تنفيذ مسح بيانات المشتركين CDS في منطقة الدراسة PA1 و PA2.	مكتمل.
معادلة ضغوط المياه	تنفيذ مسح تحديث شبكة المياه WNS في منطقة الدراسة PA1 و PA2.		الانتهاء من تنفيذ مسح تحديث شبكة المياه WNS في منطقة الدراسة PA1 و PA2.	الانتهاء من تنفيذ مسح تحديث شبكة المياه WNS في منطقة الدراسة PA3.	يجب توسيع تنفيذ هذا النشاط ليشمل المناطق خارج حدود مناطق الدراسة PA1 و PA2 و PA3.
تحسين توزيع المياه	تنفيذ مسح فحص ضغوط المياه.		تم الانتهاء من تنفيذ فحص ضغوط المياه في الشبكة في منطقة الدراسة PA1 و PA2 و PA3 ؛ وكذلك تم الانتهاء من هذا النشاط في المنطقة 1 (باستثناء PA1 و PA2).	تم الانتهاء من تنفيذ فحص ضغوط المياه في كامل المدينة (منطقة 1 و 2 و 3).	مكتمل.
	إعداد مودل هيدروليكي لمنطقة الدراسة PA1 و PA2.		تم تنفيذ هذه المهمة في كلا من منطقة الدراسة PA1 و PA2.	تم التنفيذ في منطقة الدراسة PA3.	يجب توسيع تنفيذ هذا النشاط ليشمل المناطق خارج حدود مناطق الدراسة PA1 و PA2 و PA3.
	تنفيذ OJT على برامج الـ EPANET أو الـ Water CAD.		تدريب أولي على برنامج EPANET لمنطقة الدراسة PA1.	متابعة التدريب على برنامج EPANET لمنطقة الدراسة PA2 و PA3.	مكتمل.
كشف وإصلاح التسرب في الوقت المناسب	إجراء تدريب في مكان العمل OJT بخصوص الفاقد NRW و الكشف عن التسرب وإصلاحه في منطقة الدراسة PA1.		إجراء تدريب في مكان العمل OJT بخصوص الكشف عن التسرب وإصلاحه في منطقة الدراسة PA3.	تم استكمال العمل في العام 2018.	تم إجراء تثبيت التسرب من سطح الأرض كإجراء روتيني منتظم ويجب أن يكون النشاط الرئيسي ، ولكن يجب استخدام المعدات المشتراة حسب الحاجة.
	تحديد المعاداة الضرورية للكشف عن التسرب والقيام بشرائها.		تم شراء سيارة و حفار و ماكينة التنسين مولد كهربائي ومايكروفون أرضي و جهاز تحديد مواقع الأنابيب و أجهزة فحص ضغوط المياه ، عداد قياس دقة التدفق و محابس البوابة و مرابط.	تم استكمال العمل في العام 2018.	مكتمل.
	تدريب فنيي اللحام.		إعادة تعيين فنيي اللحام على اساس العقود وذلك بغية تدريب الفنيين اليافعين على أعمال اللحام.	مكتمل.	مكتمل.
الصيانة الوقائية واستبدال شبكة الأنابيب	تشخيص المحابس الحالية.		الانتهاء من الإجراءات التحضيرية.	- انتهاء التنفيذ في كافة ارجاء المدينة (المناطق 1 و 2 و 3). - تطوير جدول الكميات BOQ والتكلفة التقديرية اللازمة لاستبدال المحابس المعطلة.	مكتمل.
	تطوير خطة تحسين مناطقية DSIP تستهدف المنطقة 1.			- تم الاجتماع مع سلطة المياه الفلسطينية PWA والموافقة على مفهوم خطة التحسين المناطقية وجدول تطويرها وطريقة تنفيذها. - تطوير DSIP لكامل المدينة (المناطق 1 و 2 و 3): أ- أعداد خرائط توضح مناطق التوزيع وجدول توزيع المياه ؛ ب- ايجاد وتوظيف إجراءات تدبيرية لتحسين وضع التزود بالمياه.	مكتمل.
	ايجاد مانحين وتنفيذ خطة التحسين المناطقية.			- تحديث الانجاز ومشاركة التطويرات على الـ DSIP مع سلطة المياه الفلسطينية PWA. - بدأت سلطة المياه الفلسطينية PWA بعملية الشراء من خلال استخدام تمويل وكالة التنمية الفرنسية AFD لاستبدال الخط الناقل التابع لدائرة مياه الضفة الغربية WBWD الواقع بين وصلة الجلمة والسويطات. - بدأت سلطة المياه الفلسطينية PWA بشراء خطوط 2" و 3" لبلدية جنين وذلك لاستبدال خطوط التوزيع القديمة والتي تعاني من التسرب.	لا بد من توسيع هذا النشاط خصوصاً في المنطقة 3 حيث تم تحسين مصادر المياه من خلال التعاقد مع 2 آبار خاصة إلا انه لم يتم التخلي عن الخطوط القديمة والتي تدار وتستخدم بشكل متوازي مع خطوط الشبكة الحديثة التي تم تنفيذها في مشاريع سابقة ممولة من KfW.
إيجاد مصادر مياه جديدة	إبرام العقود مع أصحاب الآبار الخاصة / ايجاد مانحين لتمويل عملية حفر آبار جديدة لبلدية جنين.		متابعة تنفيذ الأنشطة المنجزة في عام 2018.	حديثاً تم التعاقد مع بئر السعدي. - التعاون مع شركة الوائل واستبدال مضخة بئر السعادة وذلك لتغطية انخفاض انتاجية البئر.	

تحسين كفاءة تزويد المياه

## الفصل 6 أبرز الجوانب المالية

يُبين الشكل 1-6 بأن الحسابات المالية لدائرة المياه والصرف الصحي مُنفصلة تماماً عن القوائم المالية للبلدية وذلك خلال الفترة الممتدة بين السنوات المالية 2012-2019. عدا عن عدم تغطية إجمالي الإيرادات لاجمالي النفقات؛ فقد حافظ متوسط نسبة تغطية الإيرادات على ما نسبته 51.5% و 60.7% لعام 2019 و خلال السنوات السبع الماضية على التوالي. ومن مُنطلق آخر تم تغطية العجز عن طريق السحب النقدي من ودائع تأمينات المشتركين (على سبيل المثال الاشتراكات الجديدة)؛ وأيضاً لا بد من التنويه أنه لم يتم دفع تكلفة المياه التي تم شرائها من دائرة مياه الضفة الغربية WBWD.

اسم الحساب	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	مجموع
إيرادات ائمان مياه حالية	3,188,158	2,847,284	2,562,345	2,300,735	2,540,842	2,989,693	2,867,383	2,549,418	21,845,858
رسوم اشتراكات مياه	98,084	107,050	104,005	110,264	90,034	101,661	111,472	108,477	831,047
رسوم المجاري	168,892	189,022	132,308	144,755	144,276	188,584	157,619	177,693	1,303,149
ائمان مياه بالنتك	106,361	87,021	77,500	118,610	109,505	94,825	94,523	115,035	803,381
ديون سابقة يمكن تحصيلها	1,346,652	1,045,614	1,131,732	4,890,573	1,477,370	2,321,073	1,653,533	1,484,882	15,351,428
الأخرين	28,758	44,574	76,627	43,037	41,783	59,625	57,236	108,652	460,293
مجموع	4,936,906	4,320,564	4,084,517	7,607,974	4,403,809	5,755,461	4,941,766	4,544,158	40,595,155
مصاريف شخصية	2,955,048	2,974,900	3,460,002	3,118,229	3,328,137	3,416,255	3,315,771	3,640,613	26,208,955
مشريات المياه-آبار خاصة	791,043	1,467,838	1,378,078	899,555	1,279,097	472,618	835,306	901,188	8,024,723
صيانة الماتورات والمضخات	141,814	139,600	461,530	590,424	624,765	583,865	1,155,191	562,350	4,259,539
صيانة شبكة الأنابيب وعدادات المياه	408,195	440,400	413,335	242,390	345,512	477,426	116,396	357,490	2,801,145
زيوت ومحروقات للسيارات	251,206	247,083	218,721	231,315	156,612	133,607	150,135	193,716	1,582,396
صيانة السيارات تأمين السيارات	92,276	185,034	103,862	54,995	142,473	106,099	140,013	150,352	975,105
الأخرين	1,537,386	13,046	25,078	17,855	34,194	29,841	22,240	25,240	1,704,879
المجموع الفرعي	6,176,967	5,467,901	6,060,606	5,154,763	5,910,790	5,219,711	5,735,052	5,830,950	45,556,742
مشريات المياه WBWD	2,706,210	2,928,250	925,158	2,884,726	2,894,034	2,990,286	2,990,000	2,990,000	21,308,664
المصاريف الكلية	8,883,177	8,396,151	6,985,764	8,039,489	8,804,824	8,209,997	8,725,052	8,820,950	66,865,406
عجز الإيرادات	-3,946,272	-4,075,586	-2,901,247	-431,515	-4,401,015	-2,454,536	-3,783,286	-4,276,792	-26,270,251
إجمالي الإيرادات / إجمالي المصروفات (%)	55.6%	51.5%	58.5%	94.6%	50.0%	70.1%	56.6%	51.5%	60.7%



الشكل 1-6 القوائم المالية لـ 2012 - 2019